Приложение 1
к Порядку возмещения затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за путёвки в детские стационарные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Липецкой области, в 2023 году

Директору ОАУ ООиОД ЦРДО Н.Ю. Голосову

_____

_____

ФИО родителя (законного представителя) (полностью)

паспорт серия номер выдан

_____

_____

(указать кем и когда)

адрес места жительства:

_____

_____

номер телефона:

заявление.

Прошу Вас возместить за счёт средств областного бюджета областному автономному учреждению организации отдыха и оздоровления детей «Центр развития детского отдыха» часть стоимости путёвки, приобретенной моему ребёнку _____

(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

в лагерь _____ на _____ каникулы в срок

(название лагеря) *(весенние, летние, осенние, зимние)*

с _____._____.2023 по _____._____.2023.

Даю свое согласие на обработку персональных данных и их передачу третьим лицам с целью реализации положений порядка возмещения затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за путёвки в детские стационарные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Липецкой области, в 2023 году.

Ознакомлен(а) с Постановлением администрации Липецкой области от 22.03.2017 №127 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Липецкой области», Порядком возмещения затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за путёвки в детские стационарные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Липецкой области, в 2023 году и при нарушении условий настоящих Постановления и Порядка обязуюсь оплатить сумму до полной стоимости путёвки в размере **17 004 (семнадцать тысяч четыре) рубля 50 копеек.**

_____

(подпись)

Приложения:
* (оставить фактический перечень, ненужное зачеркнуть)

1. копия паспорта родителя (законного представителя);
2. копия свидетельства о рождении ребёнка;
3. копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) / договора о приёмной семье;
4. копии документов, подтверждающих родство заявителя с ребёнком (при смене фамилии (имени, отчества) заявителя или ребёнка): _____;
5. справка с места работы родителя (законного представителя), полученная _____.
(дата получения)
6. заверенные копии ИНН и ОГРНИП на индивидуального предпринимателя;
7. копию платёжного документа, подтверждающего оплату Заявителя за путёвку(и), которую Заявитель внёс на расчётный счёт ДЗОЛ.

_____	_____	_____
Дата	*Подпись*	*Расшифровка подписи*